

कर्मचारी संख्या Emp. No.		नाम Name			
यूनिट/टिकट संख्या Unit / T.No.		पदनाम Designation		छुट्टी का प्रकार Nature of Leave	
दिनांक से From Date पूर्वाहन / अपराहन FN / AN		दिनांक तक To Date पूर्वाहन/अपराहन FN / AN		दिनों की संख्या No. of Days	
छुट्टी का कारण Reason for leave		छुट्टी के दौरान घर का पता Leave Address			
बीमारी छुट्टी को छोड़कर लगातार 120 दिन से ज्यादा दिनों के लिए छुट्टी पर जाने से क्वार्टर खाली करने की जिम्मेदारी लेता/लेती हूँ। I undertake, to vacate the quarters, if the total leave (other than Sick Leave) exceeds 120 days continuously *.					
दिनांक/Date	कर्मचारी का हस्ताक्षर / Employee's Signature				
सिफारिश / Recommendations	स्वीकृति देने वाले प्राधिकारी के आदेश Orders of the Sanctioning Authority				
हस्ताक्षर / Signature	हस्ताक्षर./ Signature				

* सिर्फ रेलवे / सरकारी आवास में रहने वालों के लिए लागू / *Applicable only to those who are residing in the Rly. Govt. Accommodation.

कर्मचारी संख्या Emp. No.		नाम Name			
यूनिट/टिकट संख्या Unit / T.No.		पदनाम Designation		छुट्टी का प्रकार Nature of Leave	
दिनांक से From Date पूर्वाहन / अपराहन FN / AN		दिनांक तक To Date पूर्वाहन/अपराहन FN / AN		दिनों की संख्या No. of Days	
छुट्टी का कारण Reason for leave		छुट्टी के दौरान घर का पता Leave Address			
बीमारी छुट्टी को छोड़कर लगातार 120 दिन से ज्यादा दिनों के लिए छुट्टी पर जाने से क्वार्टर खाली करने की जिम्मेदारी लेता/लेती हूँ। I undertake, to vacate the quarters, if the total leave (other than Sick Leave) exceeds 120 days continuously *.					
दिनांक/Date	कर्मचारी का हस्ताक्षर / Employee's Signature				
सिफारिश / Recommendations	स्वीकृति देने वाले प्राधिकारी के आदेश Orders of the Sanctioning Authority				
हस्ताक्षर / Signature	हस्ताक्षर./ Signature				

* सिर्फ रेलवे / सरकारी आवास में रहने वालों के लिए लागू / *Applicable only to those who are residing in the Rly. Govt. Accommodation.